MUMBAI METROPOLITAN REGION DEVELOPMENT AUTHORITY

(A Govt. of Maharashtra Undertaking)
Bandra-Kurla Complex, Bandra (East), Mumbai – 400 051.
Tel.26594013/4191/5939 Fax 26591264
Website : https://mmrda.maharashtra.gov.in

Advertisement for filling the vacant post of "Chief, Transport & Communications Division" on permanent Nomination/Deputation in Mumbai Metropolitan Region Development Authority

Sr. No.	Name of the Post & Pay Scale	Required Qualifications, Experience & Age	OPEN	TOTAL
1	**Chief, Transport & Communications Division** **As Per 7th Pay Commission Pay Matrix- S29** **₹. 131100-216600**	**Qualifications** : Bachelor's Degree in Civil Engineering from a recognised University And Post Graduate degree in traffic/transportation /Planning engineering from a recognised University **Experience** : Should possess not less than 20 years of experience in urban transport sector, including traffic & Transportation systems planning, engineering, infrastructure planning etc. out which at least 15 years experience should be in a responsible position (Class-1) **Age** : Not more than 53 years. (No age limit for MMRDA employees)	01	01

Terms & Conditions for Deputation :- Applicant are advised to refer GoM GAD GR No. एसआरव्ही- २०११/ प्र.क्र.१३७ / कार्यासन-१२ दि.१७/१२/२०१६ & एसआरव्ही- २०१६/प्र.क्र.५१०/कार्यासन-१२ दि.१६/०२/२०१८ before filling up the prescribed form

1. Applicant from Central/State/PSU/LDBs Govt. service and working in the same rank in the same/equivalent Pay Scale fulfilling eligibility criteria are advised to apply through proper channel mentioning therein clearly his/her rank, designation, pay scale pay in the application.
2. Applicants those who are appointed on probation should complete his/her atleast 5 years of service after completion of probation.
3. Applicants appointed on probation are not eligible to apply.
4. Applicants those who were not appointed as probationer should complete his/her atleast 7 years of regular service to apply on deputation.
5. It is mandatory to submit NOC of his/her parent department. In case of selection, a letter to the effect certifying that his/her services are made available within 15 days from the date of issue of deputation selection order, either alongwith application or at the time of an interview. Alternatively, sent his/her application Through Proper Channel in accordance with the provisions in GR & MCSR in absence of such kind of certificate, applicant will not be allowed for an interview.
6. On selection, applicant should submit (a) a certificate to the effect that he/she is fulfilling all the norms prescribed in the GRs dated 17.12.2016 & 16.02.2018 (b) CRs of last 5 years (c) a certificate to the effect that he/she was not punished during the last 10 years under MCSR rule 8, no DE is proposed/pending against him/her, no penalty was imposed.
7. The period of deputation will initially remain for 3 years which can be extended maximum upto 5 years in accordance with the prevailing GRs in this regard.
8. Selection for interview will be made by selection committee on merit of candidates in the ratio of 1:3.
9. Maximum deputation period of 10 years is allowed in total length of service; of which not exceeding 5 years at a time. However, whose 2 years are left for retirement has to necessarily go back to his parent department, as per GR
10. These deputation appointment are governed by the MCSR Rules as well.

General Terms & Conditions :

1. Age attained, Qualification acquired and Experience gained as on 29/07/2019 (out of date)will only be considered valid data for eligibility. Subsequent acquisition of qualification, experience etc. to cut of date will not be taken into consideration for entitlement.
2. The candidates already employed in Govt/PSU Sector, should compulsorily submit his/her **No Objection Certificate** from present employer alongwith application. Selected candidate has to ensure that he/she has to join his/her new assignment within one month only, which is required to be assured by his/her parent employer
3. Experience of full time work after completion of appropriate educational qualification will only be considered valid under eligibility, Part-time/hourly basis/ honorarium service will not be considered for entitlement.

4 It is mandatory to submit **NOC**, No Dues, No D.E. initiated /pending / proposed / certificates, Reliving order from their parent / present department as per Govt. Rule in this behalf, in case, if candidate is selected for appointment.

5 Candidates are required to pass **MS-CIT** or one of the certificate examinations of CCC or O-level A-level or B-level or C-level which is compulsorily additional qualification for all posts. Accordingly, shortlisted candidates are required to produce a copy of the Certificate. If the candidate does not have such certificate, then he/she should pass the said certificate examinations within two years from the date of appointment according to the GoM's GAD GR No Training 2000/CR61/2001/39, date 19th March, 2003. If the candidate fails to pass the said examination within the stipulated period, then his/her services would be terminated with immediate effect.

6. Candidates are required to produce "**Small Family Declaration**" as per Rule 4 "A" of the Government Notification No.SRV-2000/CR(17/2000) XII, dated 28th March, 2005.

7 Candidates should have knowledge of Marathi language (Candidate should produce S.S.C. Examination Certificate). Otherwise, candidate needs to clear the exam prescribed for Marathi language as per Govt. Notification No.MBP/1087/CR-2/87/20, dated 30.12.1987 within the stipulated time limit.

8 Applications received in response to this advertisement will only be considered valid. Any previous applications on record will not be taken into account at all.

9 The officers on whom Departmental Enquiry is conducted/ proposed/initiated and found guilty for punishment under MCS Rule 1979, rule 8 as also on whom charges are levied under corruption/bribe/malpractices/IPC/civil cases are also not eligible to apply.(Self declaration as per format)

10 Candidates may note that if there is any court/vigilance/CBI is either pending or being contemplated or ever convicted for any minor/major offence, they shall not apply for the position notified.

11 Candidates will be shortlisted on his/her own merit with reference to recruitment rules prescribed for the post and applications received.

12 Only shortlisted/eligible candidates will be sent "**Call Letters**" for interview and only selected candidates will be sent "Offer Letter" for appointment.

13 Selection Committee will select only one candidate for appointment. **Waiting List** prepared by the selection committee, on the basis of Merit during interview, will be kept live depending upon the requirement, however, in any case, not beyond one year.

14 **No reservation** is applicable for Isolated Post as per GAD GR. No. BCC-1097/C.R.20/97/16-B, dated 21 September, 1998.

15 The selection of candidate is liable to be terminated/cancelled at any point of stage **if the documents** submitted by the candidate during the process of interview/selection or thereafter are found to be forge invalid /suspicious and/or incomplete.

16 Recommendations/undue pressure for selection of candidate will not be entertained at any point of time. Such candidate will be treated as ineligible for selection/appointment.

17 Selection will depend on verification/authentication of documents. If candidate fails to submit the required certificates within stipulated time, his/her selection will stand cancel from the select list.

18 If authority feels absolute necessary to make any changes in terms and condition mentioned in this advertisement, decision of our competent authority will remain final and binding on all the concerned.

19 Candidates should ensure his/her eligibility with reference to prescribed recruitment rules and thereafter submit their application in the **prescribed Proforma ONLY alongwith Undertaking** kept with this advertisement.

20 **Incomplete** applications will be rejected.

21 The applicants fulfilling the eligibility criteria should ensure that his/her application should reach **before due date**. Applications received after due date will not be considered and will automatically treated as cancelled.

22 This **Authority reserves its right** either to cancel/postpone the entire procedure of recruitment of this advertisement without any justification at any point of time.

Special Instructions :-

1. The candidates are required to write the name of the POST on envelope in **BLOCK LETTERS** for which he/ she has applied for.
2. Candidates fulfilling above criteria shall submit their applications on or before 19/08/ 2019 upto 5.00 p.m. to the Administrative Officer, Mumbai Metropolitan Region Development Authority, New Building, 8th Floor, Bandra-Kurla Complex, Bandra (East), Mumbai – 400 051.

Date : 29/7/2019
Place : Mumbai

R.A.RAJEEV
METROPOLITAN COMMISSIONER
M.M.R.D.A.

मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण

(महाराष्ट्र शासन अंगिकृत)
वांद्रे-कुर्ला संकुल, वांद्रे (पूर्व), मुंबई – ४०० ०५१.
दूरध्वनी क्र. : २६५९४०१३/४१९१/५९३९ फॅक्स : २६५९१२६४
Website : https://mmrda.maharashtra.gov.in

मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणाच्या आस्थापनेवरील "प्रमुख, परिवहन व दळणवळण विभाग"संवर्गातील रिक्त पद सरळसेवेने/प्रतिनियुक्तीने भरण्याबाबत जाहिरात.

अनु. क्र.	पदाचे नाव व वेतनश्रेणी	पदाकरीता आवश्यक असलेली शैक्षणिक अर्हता, अनुभव व वय	खुला	एकूण
१	**प्रमुख, परिवहन व दळणवळण विभाग सातव्या वेतन आयोगानुसार वेतनस्तर एस-२९ ₹.१३११००-२१६६००**	**शैक्षणिक अर्हता** : १. मान्यताप्राप्त विद्यापीठातील सिव्हिल इंजिनिअरिंग मधील पदवी.**आणि** २. मान्यताप्राप्त विद्यापीठातून रस्ते / वाहतूक / नियोजन अभियांत्रिकी मधील पदव्युत्तर पदवी. **अनुभव** : नागरी परिवहन क्षेत्रात २० वर्षापेक्षा कमी अनुभव नसावा, यामध्ये रस्ते आणि वाहतूक व्यवस्था नियोजन, अभियांत्रिकी, पायाभूत सुविधा नियोजन इत्यादींचा समावेश असावा. त्यापैकी कमीत कमी १५ वर्षांचा जबाबदारीच्या पदावरील अनुभव असावा(Class-1). **वय** : ५३ वर्षापेक्षा जास्त नसावे. (प्राधिकरणातील अधिकारी यांना वयाचे बंधन नाही.)	०१	०१

प्रतिनियुक्तीच्या अटी व शर्ती उमेदवाराने प्रतिनियुक्ती संदर्भात महाराष्ट्र शासनाच्या सा.प्र.वि.चा शासन निर्णय एसआरव्ही-२०११/प्र.क्र.१३७/कार्यासन-१२ दि.१७/१२/२०१६ व एसआरव्ही- २०१६/प्र.क्र.५१०/कार्यासन-१२ दि.१६/०२/२०१८ पहावा.

१ उमेदवार ज्या पदासाठी अर्ज करणार आहे त्या समतुल्य पदावर/वेतनश्रेणीत केंद्रशासन/ राज्यशासन/ निमसरकारी शासन सेवेत कार्यरत असावा आणि संबंधित पदाची अर्हता धारण करणारा असावा. उमेदवारांनी त्यांचे सध्याचे पद, वेतनस्तर, संबंधीत क्षेत्रातील अनुभवासह एकूण अनुभव अर्जामध्ये सुस्पष्ट नमुद करावे. समतुल्य स्तरातील उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास लगतच्या निम्नस्तरातील उमेदवाराचा विचार केला जाईल. विहित पध्दतीने मूळ विभागामार्फत अर्ज सादर करावा.

२ परिवीक्षा कालावधी समाधानकारकरित्या पुर्ण करुन त्यानंतर किमान ५ वर्ष सेवाकालावधी पूर्ण झाल्यावरच त्यांना या मार्गाने नियुक्तीसाठी इच्छूकता देता येईल.

३ परिवीक्षाधीन कालावधी सुरु असतांना कोणत्याही अधिकारी/कर्मचाऱ्यास, प्रतिनियुक्तीसाठी अर्ज सादर करता येणार नाही.

४ ज्यांची नियुक्ती परिवीक्षाधीन म्हणून झालेली नाही अशा अधिकारी/कर्मचाऱ्यांच्या, नियमित नियुक्ती पासून किमान ७ वर्ष सेवा कालावधी पूर्ण झाल्यावर त्यांना या मार्गाने अर्ज करता येईल्.

५ उमेदवाराने त्यांच्या मुळ विभागाचे ना-हरकत प्रमाणपत्र तसेच उमेदवाराची निवड झाल्यास १५ दिवसात कार्यमुक्त करण्यात येईल. अशा आशयाचे प्रमाणपत्र अर्जासोबत/मुलाखतीच्यावेळी सादर करणे अनिवार्य आहे. अन्यथा त्याची पुर्तता झाली नसल्यास अर्ज विचारात घेतला जाणार नाही. उमेदवाराची प्रतिनियुक्तीवर निवड झाल्यास, त्याच्या मुळ विभागाला नियुक्ती आदेश मिळाल्यानंतर १५ दिवसाच्या आत सक्षम प्राधिकाऱ्याच्या मान्यतेने संबंधीतास कार्यमुक्त करणे संवर्ग नियंत्रक अधिकाऱ्याला आवश्यक राहील. याची कृपया नोंद घ्यावी. विहित पध्दतीने अर्ज करणे अनिवार्य आहे. विहित मार्गाशिवाय अन्य मार्गाने प्राप्त झालेले अर्ज विचारात घेतले जाणार नाहीत.

६ उमेदवाराने त्यांच्या मुळ विभागाचे (अ) सा.प्र.वि.चा शासन निर्णय दि.१७/१२/२०१६ आणि १६/०२/२०१८ मध्ये नमुद केल्यानुसार उमेदवार सर्व अर्हता धारण करीत असल्याबाबतचे, अटी व शर्तीची पुर्तता करीत आहेत अशा आशयाचे प्रमाणपत्र, (ब) अलिकडचे ५ वर्षाचे गोपनीय अहवाल (साक्षांकित प्रती) (क) संबंधीत अधिकारी /कर्मचाऱ्यांविरुध्द भ्रष्टाचार/लाचलुचपत गुन्हयासंदर्भातील प्रकरणे, फौजदारी प्रकरण, म.ना.से.नियमांतर्गत नियम ८ खाली विभागीय चौकशी सुरु/प्रस्तावित/प्रलंबित नाही अथवा शिक्षेची अंमलबजावणी मागील १० वर्षाच्या सेवेत झालेली नाही अथवा झालेली असल्यास सर्व तपशिलासह प्रमाणपत्र इत्यादी माहिती १० कार्यालयीन दिवसांत पाठविणे आवश्यक आहे.

७ प्रतिनियुक्ती संदर्भातील प्रचलित शासन निर्णयानुसार प्रतिनियुक्ती कालावधी प्रथमत: ३ वर्षाचा असेल, जो शासन निर्णयातील तरतूदीनुसार अधिकतम ५ वर्षापर्यंत वाढविण्यात येईल.

८ प्रतिनियुक्तीने निवड करण्याकरिता निवड समिती उमेदवारांच्या गुणवत्तेवर आधारीत १:३ या प्रमाणात अथवा महानगर आयुक्तांच्या निर्देशानुसार उमेदवारांना मुलाखतीस बोलाविण्यात येईल.

९ अर्जदाराच्या संपूर्ण सेवेत कमाल १० वर्षापेक्षा जास्त कालावधीसाठी प्रतिनयुक्तीवर जाता येणार नाही. यापैकी एका वेळेस ५ वर्षापेक्षा अधिक कालावधीकरीता प्रतिनियुक्तीवर जाता येणार नाही. परंतु, सेवानिवृत्तीस २ वर्षांचा कालावधी शिल्लक असतांना प्रतिनियुक्तीवरील अधिकाऱ्यास मूळ संवर्गात परत येणे आवश्यक राहिल.

१० प्रतिनियुक्तीसंदर्भातील नेमणूकांना उपरोल्लेखित शासन निर्णयातील तरतूदींसह महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम मधील अटी व शर्ती लागू राहतील.

सरळसेवेच्या अटी

१ उपरोक्त संवर्गातील पदाकरीता नमूद केलेले वय, शैक्षणिक अर्हता, अनुभव व इतर सर्व अर्हतेबाबतची प्रमाणपत्रे दिनांक २९/०७/२०१९ पर्यंतची वैध असतील त्यानंतरची प्रमाणपत्रे ग्राहय धरण्यात येणार नाहीत.

२ शासकीय सेवेत असलेल्या अधिका-यांनी त्यांच्या कार्यालयाचे "**ना हरकत प्रमाणपत्र**" सादर करणे अत्यावश्यक आहे. निवड झालेल्या उमेदवारांनी देकार पत्राच्या दिनांकापासुन एक महिन्याच्या आत तात्काळ रुजू होणे आवश्यक आहे.

३ विहित शैक्षणिक अर्हता धारण केल्यानंतरचा केवळ पूर्णवेळ कामाचा अनुभव ग्राहय धरला जाईल. अर्धवेळ/मानधनावरील/तासिकेवर केलेली सेवा अनुभवाकरीता ग्राहय धरली जाणार नाही.

४ उमेदवाराची नियुक्तीकरीता निवड झाल्यास, सध्या कार्यरत असलेल्या कार्यालयाचे कार्यमुक्तीचे आदेश ना हरकत प्रमाणपत्र, ना देय तसेच विभागीय चौकशी प्रलंबित/प्रस्तावित सुरु नसल्याचे प्रमाणपत्र सादर करणे शासन नियमानुसार बंधनकारक आहे.

५ उपरोक्त पदासाठी MS-CIT अथवा D.O.E.A.C.C. सोसायटीच्या अधिकृत C.C.C. किंवा O स्तर किंवा A स्तर किंवा B स्तर किंवा C स्तरापैकी कोणतीही एक प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण ही अनिवार्य अर्हता निश्चित केलेली असल्याने ते प्रमाणपत्र अर्जासोबत सादर करणे आवश्यक आहे. विहीत प्रमाणपत्र नसल्यास, सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्र.प्रशिक्षण २०००/प्र.क्र.६१/२००१/३९, दिनांक १९ मार्च, २००३ नुसार नियुक्तीच्या दिनांकापासून दोन वर्षाच्या आत विहीत प्रमाणपत्र उपलब्ध करुन देणे आवश्यक आहे. विहीत मुदतीत संगणक हाताळणी/वापराबाबतचे प्रमाणपत्र सादर न केल्यास तात्काळ सेवा समाप्त करण्यात येईल.

६. शासन अधिसूचना क्र.एसआरव्ही-२०००/प्र.क्र.(१७/२०००)/बारा, दिनांक २८-३-२००५ नुसार नियम ४ "अ" अनुसार "लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र" अर्जासोबत सादर करणे आवश्यक आहे.

७ उमेदवारांना मराठी भाषेचे ज्ञान असणे आवश्यक आहे.(याकरीता माध्यमिक शालांत परिक्षेचे प्रमाणपत्र सादर करावे.) अथवा शासन अधिसूचना क्र.मभाप-१०८७/१४/सीआर-२/८७/२०, दिनांक ३० डिसेंबर, १९८७ विहित परीक्षा विहित मुदतीत उत्तीर्ण करणे आवश्यक आहे.

८ सदरहू जाहिरातीला अनुसरुन जे उमेदवार टपालाद्वारे अथवा हस्तबटवडयाने अर्ज करतील केवळ अशाच उमेदवारांचे अर्ज विचारात घेतले जातील. अन्य संदर्भातील यापूर्वी या कार्यालयास प्राप्त झालेले अर्ज कोणत्याही परिस्थितीत विचारात घेतले जाणार नाहीत.

९ ज्या अधिकारी / कर्मचाऱ्यांविरुध्द भ्रष्टाचार / लाचलुचपत गुन्हयांसंदर्भातील प्रकरणे, फौजदारी प्रकरणे, म.ना.से.नियम १९७९ अंतर्गत नियम ८ खाली अथवा तत्सम नियमांखाली चौकशी सुरु आहे अथवा शिक्षेची अंमलबजावणी चालू आहे. असे उमेदवार अर्ज करु शकणार नाहीत.

१० लहान/मोठया गुन्हयामध्ये कोणत्याही न्यायालयात/व्हिजीलन्स/सीबीआयमध्ये प्रकरण प्रलंबित असेल अथवा प्रस्तावित असेल किंवा त्याला दोषी ठरविले असल्यास उमेदवाराने सदर पदाकरीता अर्ज सादर करू नये याची कृपया नोंद घ्यावी.

११ रिक्त पद आणि प्राप्त अर्जाच्या अनुषंगाने प्राप्त अर्जामधून सेवा प्रवेश नियमावर आधारीत उमेदवारांची गुणवत्तानिहाय पात्रता सुची बनविण्यात येईल.

१२ पात्रता सुचीनुसार उमेदवारांना मुलाखतीसाठी पत्र पाठविण्यात येईल व निवड समितीने पात्र ठरविलेल्या उमेदवाराला देकारपत्र निर्गमित करण्यात येईल.

१३ निवड समिती फक्त एकाच उमेदवाराची नियुक्तीसाठी निवड करेल. निवड समितीने मुलाखती दरम्यान गुणवत्तेच्या आधारे तयार केलेली प्रतिक्षासूची आवश्यकतेनुसार परंतु जास्तीत जास्त एक वर्षाकरीता ग्राहय धरण्यात येईल.

१४ सामान्य प्रशासन विभागाचा शासन निर्णय क्रमांक बीसीसी १०९७/प्र.क्र.२०/९७/१६-ब, दिनांक २१ सप्टेंबर, १९९८ नुसार एकाकी पदाला आरक्षण लागू नाही.

१५ निवड प्रक्रियेदरम्यान व तद्नंतर उमेदवारांनी सादर केलेली प्रमाणपत्रे संशयास्पद वा अयोग्य/अपर्याप्त आढळल्यास उमेदवारांची निवड/नियुक्ती कोणत्याही टप्प्यावर रद्द केली जाईल.

१६ निवडीसाठी शिफारस अथवा दबाव आणल्यास उमेदवार निवड व नियुक्तीसाठी अपात्र ठरविला जाईल.

१७ निवड यादी उमेदवाराच्या मूळ शैक्षणिक, अनुभव व इतर अनुषंगिक प्रमाणपत्रांच्या पडताळणीसापेक्ष असेल. उमेदवाराने आवश्यक प्रमाणपत्रे विहित कालावधीत पडताळणीकरीता सादर न केल्यास त्याचे नाव निवड यादीतून रद्द करण्यात येईल.

१८ प्राधिकरणाच्या आवश्यकतेनुसार जाहिरातीमध्ये नमूद केलेल्या अटी व शर्तीमध्ये बदल करणे अनिवार्य ठरल्यास त्याबाबत सक्षम प्राधिकाऱ्यांचा निर्णय अंतिम राहील व तो सर्वांना बंधनकारक राहील.

१९ विहीत अर्हता पूर्ण करणाऱ्या उमेदवारांनी, उपरोक्त अटींची पूर्तता होत आहे याची खातरजमा करुन त्यांचे अर्ज घोषणापत्रासह या जाहिरातीसोबतच्या विहित नमुन्यामध्येच आवश्यक प्रमाणपत्रांच्या प्रती स्वयं-साक्षांकित करुन सादर करावेत. (नमुना प्राधिकरणाच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.) अन्यथा अपूर्ण अर्ज विचारात घेतले जाणार नाहीत

२० अर्हता धारण करणाऱ्या उमेदवारांनी त्यांचा अर्ज विहित मुदतीत प्राधिकरणात पोहोचेल याची दक्षता व कटाक्षाने नोंद घ्यावी अन्यथा टपाल खात्याची दिरंगाई अथवा इतर अन्य कोणत्याही कारणामुळे विहित मुदतीनंतर प्राप्त झालेल्या अर्जाचा विचार न करता ते आपोआपच रद्द ठरतील.

२१ सदर जाहितीरातीमध्ये बदल करण्याचा अथवा कोणत्याही टप्प्यावर कोणत्याही पूर्वसुचनेशिवाय ती रद्द करण्याचा हक्क प्राधिकरण राखून ठेवीत आहे.

विशेष सुचना :

१. अर्जदाराने पाकिटावर ठळक अक्षरात अर्ज केलेल्या पदाचे नांव नमूद करावे.

२. विहीत अर्हता पूर्ण करणाऱ्या उमेदवारांनी, उपरोक्त अटींची पूर्तता होत आहे याची खातरजमा करुन प्राधिकरणाच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध असलेल्या विहीत नमुन्यामध्ये अर्ज भरुन आवश्यक कागदपत्रांच्या साक्षांकीत प्रती जोडून प्रशासकीय अधिकारी, मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण, नवीन इमारत, ८ वा मजला, वांद्रे-कुर्ला संकुल, वांद्रे (पूर्व), मुंबई – ४०० ०५१ यांचेकडे अर्ज दिनांक १९/०८/२०१९ रोजी सायंकाळी ०५.०० वाजेपर्यंत पाठवावेत.

दिनांक : २९/७/२०१९
ठिकाण : मुंबई

आर.ए.राजीव
महानगर आयुक्त
मुं.म.प्र.वि.प्राधिकरण